Formulaire de demande d'usage conditionnel

1. Renseignements sur l'identité du demandeur			
Nom de l'entreprise (le cas échéant) :			
Nom de famille (lettres moulées) :	Prénom (lettres moulées) :		
Adresse (numéro, rue, bureau) :			
Ville :	Province :	Code postal :	
Téléphone :	Poste :	Courriel :	

***N.B. Le requérant est la seule personne-ressource qui recevra les communications liées à la demande.**

2. Renseignements sur l'identité du propriétaire de l'immeuble (si différent du requérant)		
Nom de l'entreprise (le cas échéant) :		
Nom de famille (lettres moulées) :	Prénom (lettres moulées) :	
Adresse (numéro, rue, bureau) :		
Ville :	Province :	
Téléphone :	Poste :	Courriel :

3. Localisation des travaux	
Adresse :	
Numéro de lot (X XXX XXX) :	Numéro de matricule (XXXX-XX-XXXX) :

4. Renseignements relatifs à la demande			
Usage actuel	☐Résidentiel	☐Commercial	☐Industriel
	☐Institutionnel	☐Agricole	☐Mixte
Usage projeté	☐Résidentiel	☐Commercial	☐Industriel
	☐Institutionnel	☐Agricole	☐Mixte

Description détaillée du projet :
Justification de la pertinence du projet en lien avec les critères d'évaluation pertinents à la demande :

5. Documents et renseignements joints à la demande

☐ Un plan d'implantation.

> Le plan doit comprendre les renseignements requis à l'article 32 du Règlement sur les permis et certificats en vigueur.

☐ Dans le cas d'une demande impliquant la construction d'un bâtiment, une copie d'un plan à l'échelle du ou des bâtiments projetés (élévations, aménagements extérieurs, etc.).

☐ Dans le cas d'une demande impliquant la construction d'un bâtiment, une copie d'un plan à l'échelle du ou des bâtiments projetés (élévations, aménagements extérieurs, etc.).

☐ Des photographies ou un relevé architectural des bâtiments existants sur le terrain et sur les terrains contigus.

Dans le cas d'une demande relative à un usage « Résidence de tourisme » ou « Établissement de résidence principale » :

☐ Un plan de localisation de la propriété réalisé à l'échelle.

> Le plan de localisation doit comprendre les renseignements requis à l'article 111 du *Règlement sur les permis et certificats* en vigueur.

☐ Un plan de l'aménagement intérieur existant et/ou projeté du bâtiment principal.

☐ Des photos représentant les bâtiments sur la propriété, de même que des photos du bâtiment principal à partir de la rue, ainsi que des photos des propriétés voisines.

☐ Les coordonnées de la personne responsable lors des périodes de location qui pourra être rejointe au besoin par la Municipalité et les résidents du secteur, soit les informations suivantes : nom, adresse, numéro de téléphone où la personne peut être rejointe en tout temps, ainsi que son adresse courriel. Les coordonnées devront être accompagnées d'une autorisation de la personne responsable afin que la Municipalité publie son nom et son numéro de téléphone.

☐ Une copie de la demande d'attestation de classification requise en vertu de la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique* (E-14.2).

* Vous devez soumettre les plans et documents requis en format PDF, ainsi qu'en copie papier.

6. Conditions particulières

Toute demande d'usage conditionnel doit respecter les objectifs et critères édictés au *Règlement sur les usages conditionnels* en vigueur.

L'approbation d'une demande d'usage conditionnel se fait par l'adoption d'une résolution par le Conseil municipal.

7. Signature

Le requérant d'une demande d'usage conditionnel, s'il n'est pas propriétaire de l'immeuble visé par cette demande, est responsable d'obtenir toute autorisation nécessaire auprès du propriétaire de l'immeuble ou de tout titulaire d'un droit réel dans celui-ci, préalablement à l'exécution des travaux projetés.

Le requérant soussigné certifie que les données contenues dans la présente demande et dans les documents qui y sont joints sont vraies, exactes et complètes. Il comprend que les frais d'étude doivent être payés lors du dépôt de la demande et qu'ils sont non remboursables, peu importe la nature de la décision du Conseil municipal.

Signature du requérant :	Date (aaaa-mm-jj) :

Veuillez nous faire parvenir votre demande de permis au bureau municipal au 65, rue Lessard ou par courriel à urbanisme@matha.ca. Au besoin, contactez-nous au 450-886-3867.